



Walter-Eucken-Gymnasium und Kaufmännische Schulen I
Glümerstraße 4, 79102 Freiburg

Vollzeitschularten:

- 6jähriges Wirtschaftsgymnasium
- 3jähriges Wirtschaftsgymnasium mit Informations- und Finanzmanagement
- 2jährige Berufsfachschule für Wirtschaft
- 2jährige Berufsfachschule für Büro und Handel
- 1jähriges Berufskolleg I mit und ohne Übungsfirma
- 1jähriges Berufskolleg II mit Übungsfirma
- 1jähriges Berufskolleg zur Fachhochschulreife

Kaufmännische Berufsschule:

- Automobilkauffrau/mann
- Bankkauffrau/mann
- Bürokauffrau/mann
- Europäisches Wirtschaftsmanagement mit Fremdsprachen
- Fachangestellte/r für Arbeitsförderung
- Fachangestellte/r für Bürokommunikation
- Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen
- Fachkraft für Lagerlogistik
- Finanzassistent/in (Bank)
- Justizfachangestellte/r
- Kauffrau/mann im Groß- und Außenhandel
- Kauffrau/mann für Bürokommunikation
- Kauffrau/mann für Spedition und Logistikdienstleistungen
- Kauffrau/mann für Verkehrsservice
- Kauffrau/mann für Versicherung und Finanzen
- Reiseverkehrskauffrau/mann
- Sekretärinwärtler/in
- Sozialversicherungsfachangestellte/r
- Verwaltungsfachangestellte/r

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen, unsere Nachricht vom

☎ (07 61) 2 01-

Freiburg

K:\DATEN\HUMMEL\He\Allgemeines\Anmeldung - Einschulung\Anmeldung neuer Azubi 10-11.doc

7835

23.02.2010

Anmeldung Ihrer neu einzuschulenden Auszubildenden zur Kaufmännischen Berufsschule für das Schuljahr 2010/2011

Sehr geehrte Damen und Herren,

für das neue Schuljahr geben wir Ihnen einige wichtige Informationen, die Ihnen und uns die Organisation erleichtern und Rückfragen unnötig machen sollen. Als Ausbilder und Arbeitgeber sind Sie laut Schulbesuchsverordnung vom 21.03.1982 zur rechtzeitigen Anmeldung Ihrer berufsschulpflichtigen Beschäftigten verpflichtet.

Wir bitten Sie daher um folgendes:

1. Schicken Sie das beiliegende Anmeldeformular möglichst umgehend leserlich ausgefüllt an uns zurück, damit wir mit der Einteilung der neuen Klassen beginnen können.
2. Um eine entsprechende Raumplanung zu ermöglichen, bitten wir Sie unbedingt um die Angabe, welche/r Ihrer Auszubildenden Rollstuhlfahrer, bzw. Gehbehinderter ist.
3. Die Angabe der Religionszugehörigkeit Ihrer Auszubildenden ist zur Erstellung des Stundenplanes unerlässlich.
4. Die Angabe der Ausbildungsdauer ist für die Zuteilung zu einer bestimmten Klasse unverzichtbar. Berücksichtigen Sie dabei jetzt schon die Möglichkeit einer Verkürzung der Ausbildungsdauer aufgrund der Vorbildung. Verkürzungen der Ausbildungsdauer nach Beginn des Schulunterrichtes haben eine Umschulung der Auszubildenden zur Folge und machen eine sinnvolle Einteilung der Klassen vor Beginn des Unterrichts unmöglich. Eine Änderung der Ausbildungsdauer, die uns erst am Tage der Einschulung erreicht, führt ebenfalls zu erheblichen Schwierigkeiten bei der Klassenbildung. Deswegen die Bitte um frühzeitige Angabe!

5. Beachten Sie bitte, dass in unserer Schule nur Schüler folgender Einzelberufe eingeschult werden:

KBS I	KBS II
Bankkaufmann/-kauffrau	Automobilkaufmann/-kauffrau
Finanzassistent/-assistentin (Bank)	Europäisches Wirtschaftsmanagement mit Fremdsprachen
Fachkraft für Lagerlogistik	Bürokaufmann/-kauffrau
Kaufmann/-Kaufrau im Groß- und Außenhandel	Fachangestellte/r für Arbeitsförderung
Kaufmann/-Kaufrau für Spedition und Logistikdienstleistungen	Fachangestellte/r für Bürokommunikation
Kaufmann/-Kaufrau für Versicherung und Finanzen	Kaufmann/-Kaufrau für Bürokommunikation
Reiseverkehrskaufmann/-kauffrau	Kaufmann/-Kaufrau für Verkehrsservice
	Sekretär/anwärter/innen
	Sozialversicherungsfachangestellte/r
	Verwaltungsfachangestellte/r, Justizfachangestellte/r

6. Die **Einschulung** der Schüler erfolgt am:

Montag, 13.09.2010	08:45 Uhr	Für Banken Block A und B	Raum 401/403
	10:00 Uhr	Für Anfänger der öffentlichen Verwaltungen, Justizverwaltungen (auch Sekretär/anwärter) ohne Sozialversicherungen und Arbeitsämter	Raum 401/403
Dienstag, 14.09.2010	13:00 Uhr	Für Kauffrau/mann im Groß- und Außenhandel	Raum 401/403
	14:30 Uhr	Für Kaufmann/-Kaufrau für Spedition und Logistikdienstleistungen	Raum 400
	15:00 Uhr	Für Bürokauffrau/mann und Kauffrau/mann für Bürokommunikation	Raum 401/403
	16:00 Uhr	Für Fachkraft für Lagerlogistik	Raum 400
	17:00 Uhr	Für Automobilkauffrau/mann	Raum 400
Mittwoch, 15.09.2010	13:30 Uhr	Für Kaufmann/-Kaufrau für Versicherung und Finanzen	Raum 400
	14:00 Uhr	Für Kauffrau/mann für Verkehrsservice	Raum 201
	15:00 Uhr	Für Reiseverkehrskauffrau/mann	Raum 400
	16:00 Uhr	Für Europäisches Wirtschaftsmanagement mit Fremdsprachen	Raum 400
Mo., 07.02.2011	08:45 Uhr	Für die Anfänger der Sozialversicherungen und Arbeitsämter	Lycée Turenne, Raum L25

Weisen Sie bitte Ihre(n) Auszubildende(n) darauf hin, dass das Parken von Autos in der näheren Umgebung unseres Schulgebäudes nicht möglich ist.

7. Spezielle Wünsche für die Einschulung Ihrer Auszubildenden teilen Sie uns bitte bei der Rückgabe der Anmeldeformulare mit. Wir werden diese soweit dies möglich ist, gerne berücksichtigen.
8. **Es erfolgt keine weitere Einladung zur Einschulung.**
9. Beachten Sie, soweit es Sie betrifft, das besondere Schreiben für Banken in der Anlage.
10. Der Unterricht für die neuen und aufsteigenden Teilzeit-Klassen in der KBS beginnt ab Montag, 20.09.2010. Die genauen Termine können Sie ab 06.09.2010 im Internet unter der Adresse www.weg-freiburg.de erfahren.
Der Unterricht für die aufsteigenden Block-Klassen beginnt nach dem Blockplan.

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau StD'in Dierking-Völkle und Herr OStR Hampel gerne zur Verfügung. Wir danken für Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Claudia Feierling
Schulleiterin

Anlage: Anmeldeformular
Schreiben für Banken